Приложение № 1
к приказу государственного
бюджетного учреждения здравоохранения Республики Карелия
«Республиканский наркологический диспансер»
от «16» июня 2026 года № 74

ПОЛОЖЕНИЕ О НАСТАВНИЧЕСТВЕ В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ НАРКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи и порядок реализации наставничества в системе подготовки кадров государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Карелия «Республиканский наркологический диспансер» (далее – ГБУЗ «РНД»).

1.2. Наставничество – это форма профессиональной адаптации и индивидуального обучения молодых специалистов, направленная на совершенствование качества индивидуального обучения медицинских работников: врачей, специалистов со средним медицинским образованием и иных специалистов с медицинским образованием в ГБУЗ «РНД» (далее - молодые специалисты, наставляемые).

1.3. Наставничество представляет собой школу профессионального воспитания, являющегося одним из основных разделов воспитательной деятельности трудового коллектива, и является неотъемлемым элементом кадровой политики, средством воспитания и обучения медицинских работников, впервые принятых на работу в медицинскую организацию после окончания образовательного учреждения.

1.4. Целью наставничества является приобретение молодыми специалистами необходимых профессиональных навыков и опыта работы, а также воспитание у них требовательности к себе и заинтересованности в результатах труда, приобретение профессионального мастерства и уровня компетенции в медицинской организации, овладение нормами медицинской этики и деонтологии, повышение культурного уровня, привлечение к участию в общественной жизни медицинской организации.

1.5. Наставничество осуществляется работником, имеющим соответствующую специальность (направление подготовки) и стаж медицинской деятельности не менее 5 (пяти) лет, или главным врачом, заместителем главного врача ГБУЗ «РНД», заведующим структурным подразделением ГБУЗ «РНД», имеющим стаж медицинской деятельности не менее 5 (пяти) лет.

1.6. Кандидатуры наставников определяются с учетом следующих личностных качеств:

- позитивный стиль общения и мировосприятия;

- педагогические навыки;
- умение решать проблемы;
- способность выделять приоритеты;
- особенности личного влияния и авторитет среди коллег.

1.7. Наставничество может осуществляться как в очном, так и в дистанционном формате (с использованием телемедицинских технологий, видеоконференцсвязи, электронной почты и др.).

1.8. Наставник назначается приказом главного врача ГБУЗ «РНД» не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня трудоустройства молодого специалиста в ГБУЗ «РНД» на основании письменного согласия наставника и наставляемого с учетом требований действующего федерального и регионального трудового законодательства.

1.9. За наставничество выплачивается стимулирующая надбавка к окладу в целях пополнения трудовых коллективов молодыми квалифицированными кадрами, успешного освоения вновь принятыми работниками профессиональных знаний и навыков. Порядок применения надбавки осуществляется согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

1.10. Сроки наставничества устанавливаются в соответствии со сроками установленными Перечнем специальностей (направлений подготовки), после завершения обучения по которым в отношении лиц, получивших медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам по специальностям (направлениям подготовки) и впервые прошедших первичную аккредитацию специалиста, первичную специализированную аккредитацию специалиста по соответствующей специальности, осуществляется наставничество в сфере здравоохранения, сроки, в течение которых осуществляется наставничество в сфере здравоохранения в зависимости от специальности (направления подготовки) и (или) места нахождения организации, в которой осуществляется медицинская деятельность, утвержденными Министерством здравоохранения Российской Федерации от 05.03.2026 № 166н.

1.11. Критериями соответствия роли наставника следует считать:

- готовность оказать помощь и поддержку в адаптации к производственной среде;
- умение выявить и оценить качества личности наставляемого, которые нуждаются в развитии;
- способность применять современные подходы к обучению;
- быть положительным примером.

1.12. Критериями работы наставника являются: владение технологией воспитательного процесса, умение осуществлять функции управления в виде целеполагания наставляемого, мотивации и планирования его обучения и достижение цели в запланированные сроки.

1.13. Замена наставника производится в соответствии с приказом главного врача ГБУЗ «РНД»:

- при прекращении наставником трудовых отношений;
- при переводе (назначении) наставника в другое отделение медицинской

организации;
- по мотивированному заявлению наставника или наставляемого;
- по иным основаниям при наличии обстоятельств, препятствующих осуществлению процесса профессионального становления.

1.14. Наставник составляет план работы (индивидуальный план обучения) по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению и проводит оценку эффективности работы молодого специалиста.

Индивидуальный план обучения, наставляемого разрабатывается наставником с учетом типовой программы обучения согласно Приложению № 4 к настоящему Положению и представляется для согласования заместителю главного врача по медицинской части или главной медицинской сестре или начальнику отдела кадров в течение 3 (трех) рабочих дней со дня издания приказа ГБУЗ «РНД» о назначении наставника.

1.15. В течение 7 (семи) рабочих дней после истечения срока наставничества наставник предоставляет главному врачу ГБУЗ «РНД» Сведения об итогах прохождения наставничества по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Положению.

В течение 3 (трех) рабочих дней со дня утверждения Сведений главным врачом ГБУЗ «РНД», главный врач издает приказ о завершении наставничества в отношении наставляемого.

При необходимости наставляемому даются конкретные рекомендации по дальнейшему повышению профессиональных навыков.

1.16. Сведения об итогах наставничества после их рассмотрения главным врачом ГБУЗ «РНД» приобщаются к личному делу молодого специалиста.

1.17. Результатами эффективной работы наставника считаются:

- освоение и использование наставляемым теоретических знаний в практической деятельности;
- положительная мотивация к профессиональной деятельности и профессиональному развитию, самостоятельность и инициативность в служебной деятельности;
- самостоятельность наставляемого при принятии решений и выполнении должностных обязанностей;
- дисциплинированность и исполнительность.

II. ЗАДАЧИ НАСТАВНИЧЕСТВА

2.1. Организация и проведение работы по оказанию помощи молодым специалистам в становлении индивидуальных профессиональных навыков, овладении нормами медицинской этики и деонтологии, повышении общеобразовательного и культурного уровня, привлечению к участию в общественной жизни медицинской организации.

2.2. Воспитание молодых специалистов на примерах работы лучших работников медицинской организации. Использование личного примера наставника в воспитании.

2.3. Ознакомление с историей медицинской организации, этапами ее деятельности,

задачами по оказанию медицинской помощи населению.

2.4. Ознакомление с условиями быта и оказание моральной поддержки молодому специалисту в решении сложных для него проблем.

2.5. Вовлечение молодых специалистов в выполнение научно-практической работы.

2.6. Формирование у молодых специалистов высокой ответственности за выполняемую работу, стремления к постоянному совершенствованию, изучению и внедрению в практику новых современных методов профилактики, диагностики и лечения.

2.7. Привлечение молодых специалистов к организации и проведению праздников (день медицинского работника, юбилейные даты, чествование передовиков и ветеранов).

2.8. Постоянное совершенствование форм и методов наставничества. Изучение и внедрение передового опыта наставничества других организаций здравоохранения. Подведение итогов работы по наставничеству.

2.9. Основные формы и методы индивидуальной работы наставника приведены в Приложении № 1 к настоящему Положению.

III. ОБЯЗАННОСТИ, ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В своей работе наставник руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, должностной инструкцией.

3.2. Наставник обязан:

- максимально индивидуализировать процесс воспитания молодого специалиста;
-составлять план работы с молодым специалистом и оценивать ее эффективность с регистрацией результатов в дневнике;
-просто и доступно заострять внимание молодого специалиста на проблемных для него вопросах и своевременно их устранять, ненавязчиво поддерживать, осуществлять помощи в утверждении профессионального мастерства, быть готовым выслушать;
-получить представление об отношении молодого специалиста к труду, дисциплине, самопознанию, самоконтролю и иных личностных способностях;
- содействовать ознакомлению молодого специалиста с его должностными обязанностями, основными направлениями деятельности, с организацией работы в медицинской организации;
- передавать молодому специалисту накопленный опыт профессионального мастерства, обучать наиболее рациональным приемам и передовым методам работы;
- периодически докладывать заведующему отделением о процессе адаптации молодого специалиста, его дисциплине и поведении, результатах его профессионального становления;

- составлять Сведения по итогам наставничества.

3.3. Наставник имеет право:

- подавать предложения при решении вопросов о переводе, определении соответствия занимаемой должности наставляемого;
- принимать участие в обсуждении вопросов, связанных со служебной деятельностью, вносить предложения заведующему отделением о поощрении наставляемого, применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия, а также по другим вопросам, требующим решения руководителей;
- знакомиться с материалами личного дела наставляемого с соблюдением требований трудового законодательства;
- вносить предложения о создании необходимых условий для выполнения трудовых обязанностей.

За ненадлежащее исполнение обязанностей по наставничеству наставник может быть отстранен от данной работы.

3.4. Молодой специалист (наставляемый) обязан:

- выполнять правила внутреннего трудового распорядка ГБУЗ «РНД» и руководствоваться в работе должностной инструкцией;
- в соответствии с поставленными задачами овладеть необходимыми профессиональными навыками, изучить и использовать в работе действующее законодательство и нормативные документы, регламентирующие деятельность ГБУЗ «РНД» и конкретного специалиста;
- максимально использовать опыт и знания наставника для овладения профессией, ознакомления с особенностями работы в ГБУЗ «РНД»;
- проявлять дисциплинированность, организованность и культуру в работе; дорожить честью коллектива, с достоинством вести себя на работе и вне работы, активно участвовать в общественной жизни коллектива;
- выполнять в установленный срок индивидуальный план обучения.

3.5. Молодой специалист имеет право:

- пользоваться имеющейся в медицинской организации служебной, нормативной, учебно-методической документацией;
- в индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом и помощью по вопросам, связанным со служебной деятельностью;
- при невозможности установления личного контакта с наставником выходить с ходатайством о его замене к заведующему соответствующим отделением.

3.6. Права и ответственность наставников и наставляемых основываются на правах и ответственности сотрудников ГБУЗ «РНД», определенных законодательством Российской Федерации и соответствующими должностными обязанностями.

IV. РУКОВОДСТВО НАСТАВНИЧЕСТВОМ

4.1. Организация работы по наставничеству в ГБУЗ «РНД» осуществляется заместителем главного врача по медицинской части, который назначается ответственным за организацию наставничества.

4.2. Ответственный за наставничество:

- обеспечивает разработку и актуализацию типовых программ обучения;
- координирует деятельность наставников;
- контролирует реализацию индивидуальных планов обучения;
- взаимодействует с Министерством здравоохранения Республики Карелия по вопросам наставничества;
- организует обучение наставников.

4.3. Отдел кадров ведет Реестр наставников и Реестр организации наставничества, хранит документы о наставничестве.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения его приказом главного врача ГБУЗ «РНД» и действует до 01 марта 2032 года (срок действия приказа Минздрава России № 167н).
5.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом главного врача в связи с изменениями федерального или регионального законодательства.